

zaaknummer: 20170290SH

## OPRICHTING STICHTING

Heden, twee en twintig september tweeduizend zeventien verschenen voor mij, mr. \_\_\_\_\_  
Sharianaaz Hussain-Soeltan, notaris te Haarlem: \_\_\_\_\_

- 1 de heer **Bernard Joan Zweers**, wonende te 2065 AK Haarlemmerliede, Liedeweg 52, -  
geboren te Hilversum op achtentwintig februari negentienhonderd vijfenvijftig, zich —  
legitimerende met zijn paspoort, nummer: NUB1B9KB4, geldig tot zeven augustus .....  
tweeduizend vijftientwintig, ongehuwd en niet wettelijk geregistreerd als partner; .....
- 2 mevrouw **Liduína Jacqueline Lucke**, wonende te 1161 TM Zwanenburg, Friedalaan ..  
24, geboren te Haarlem op zestien oktober negentienhonderd eenenzestig, zich .....  
legitimerende met haar paspoort, nummer: NX6L0H440, afgegeven te .....  
Haarlemmermeer, geldig tot zeven juni tweeduizend zeventientwintig, ongehuwd en niet  
wettelijk geregistreerd als partner; .....

te dezer zake handelend als voorzitter respectievelijk secretaris van het bestuur van de .....  
Rooms-katholieke Parochie genaamd: Jacobus de Meerdere, gevestigd te Haarlemmerliede, ..  
met adres Liedeweg 52, 2065 AK en als zodanig gemelde parochie rechtsgeldig .....  
vertegenwoordigend op grond van de artikelen 20 en 51 van het Algemeen Reglement voor ..  
het bestuur van een parochie van de Rooms Katholieke kerk in Nederland. ....

De verschenen personen handelend als gemeld verklaarden bij deze op te treden ter .....  
uitvoering van het besluit van genoemd parochiebestuur genomen in haar vergadering van ..  
dertien september tweeduizend zeventien blijkt een exemplaar van de notulen van .....  
gemelde vergadering welk exemplaar aan deze akte zal worden vastgehecht (bijlage).

Aan welk besluit door de Bisschop van het Bisdom Haarlem – Amsterdam de ingevolge .....  
artikel 58 van het Algemeen Reglement vereiste goedkeuring is verleend blijkt een aan ..  
deze akte gehechte brief de dato zesentwintig juli tweeduizend zeventien (bijlage). .....

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de verschenen personen, handelend als .....  
gemeld op te richten een stichting en voor deze stichting vast te stellen de navolgende .....  
STATUTEN .....

**Naam, zetel en duur.** .....

**Artikel 1.** .....

1. De stichting is een katholieke burgerlijke rechtspersoon en draagt de naam: **Stichting** .....  
**Contemplatief Spiritueel Centrum Haarlemmerliede**, hierna te noemen: "de .....  
stichting". .....
2. De stichting is gevestigd te gemeente Haarlemmerliede. ....
3. De Algemene Bepalingen voor Kerkelijke rechtspersonen en katholieke burgerlijke .....  
rechtspersonen in de RK Kerkprovincie in Nederland, voor de laatste maal vastgesteld -  
door de Bisschoppenconferentie van de RK Kerkprovincie op twaalf/dertien december -

negentienhonderd vierennegentig, zijn van toepassing op deze katholieke burgerlijke stichting.

**Doel.**

**Artikel 2.**

1. De stichting heeft ten doel: het inzamelen van middelen ter ondersteuning van de oprichting van het Contemplatief Spiritueel Centrum, kerk Jacobus de Meerdere, staande en gelegen aan de Liedeweg 52 te Haarlemmerliede, een en ander ten behoeve van de Rooms-katholieke Parochie genaamd: Jacobus de Meerdere en gevestigd te Haarlemmerliede.
2. De stichting oefent haar taken uit in overeenstemming met de leer van de RK Kerk en geïnspireerd vanuit de katholieke gemeenschap.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

**Vermogen.**

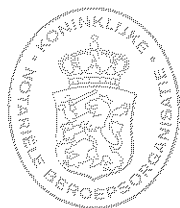
**Artikel 3.**

1. Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
  - opbrengsten uit acties;
  - subsidies, giften en donaties;
  - hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
  - (opbrengsten uit verhuur);
  - hetgeen op andere wijze legitiem verkregen wordt.
2. Het vermogen van de instelling wordt aangewend met betrekking tot het doel, zoals dat in deze statuten staat omschreven.

**Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag.**

**Artikel 4.**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf personen.
2. Bestuurders worden voor een termijn van één jaar benoemd door het bestuur van de Rooms-katholieke parochie Jacobus de Meerdere of diens rechtsopvolger (waarbij in ieder geval één lid van het parochiebestuur deel dient uit te maken van het bestuur). Een benoeming van een bestuurder wordt ter kennisgeving aan de Bisschop van het Bisdom Haarlem - Amsterdam verzonden.
3. Als lid van het bestuur kunnen niet benoemd worden zij, die door het bestuur van de stichting of door het bestuur van de parochie in loondienst zijn aangesteld, en zij, die leveringen van goederen en betaalde diensten ten behoeve van de stichting of de parochie verrichten.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies kunnen niet gecombineerd worden in één persoon.
5. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is terstond eenmaal herbenoembaar.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:



- door overlijden;
  - door faillietverklaring;
  - doordat een regeling in het kader van de Wet Schuldsanering van toepassing wordt verklaard, of surseance van betaling is aangevraagd;
  - door onder curatele stelling;
  - door aftreden;
  - door het verstrijken van de termijn waarvoor men werd benoemd;
  - door ontslag door de rechtbank;
  - door ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
7. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
8. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden.

#### **Bestuur; taak en bevoegdheden.**

##### **Artikel 5.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Onkosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden op verzoek door de stichting vergoed. Bestuurders genieten geen beloning.

#### **Bestuur; werkwijze.**

##### **Artikel 6.**

1. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland.
2. Vergaderingen worden voorts gehouden, wanneer de voorzitter of één van de andere bestuursleden dit wenselijk acht.
3. De oproeping tot een vergadering geschiedt schriftelijk en tenminste zeven dagen tevoren, onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen.
4. De voorzitter leidt de vergadering. Bij zijn afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
5. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen. De notulen worden vastgesteld en getekend door de voorzitter van de vergadering en de secretaris. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
7. Het bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is.
8. Besluiten worden, tenzij in deze statuten ander is bepaald, genomen met absolute

- meerderheid van stemmen.
9. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
  10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
  11. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

#### **Bestuur; vertegenwoordiging.**

##### **Artikel 7.**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt op basis van besluitvorming in het bestuur mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuurders kunnen schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Boekjaar en jaarstukken.**

##### **Artikel 8.**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting gesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door de externe deskundige uitgebrachte verslag. De vastgestelde jaarstukken worden ter kennisgeving aan de parochie en de Bisschop van het Bisdom Haarlem - Amsterdam toegezonden.

#### **Reglement.**

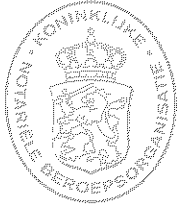
##### **Artikel 9.**

1. Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

#### **Statutenwijziging.**

##### **Artikel 10.**

1. Het bestuur is bevoegd om in overleg met de parochie de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging behoeft de schriftelijke en voorafgaande goedkeuring van



- het parochiebestuur en de Bisschop van het Bisdom Haarlem - Amsterdam.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging moet met drie/vierde van de uitgebrachte stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn. Het bepaalde in artikel 6 lid 8 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat in geval van een besluit buiten de vergadering daarvan moet blijken uit een door iedere bestuurder ondertekend stuk.
  3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
  4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.

#### **Ontbinding en vereffening.**

##### **Artikel 11.**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel, de leden 1 en 2. van overeenkomstige toepassing.
3. Een eventueel batig liquidatie saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een door het bestuur aan te wijzen Algemeen Nut Beogende Instelling met een soortgelijke doel of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt waarvan het doel met dat van de stichting overeenkomt.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register van de Kamer van Koophandel.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

#### **Slotbepalingen**

##### **Artikel 12.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Ten slotte verklaarden de verschenen personen:

- dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:
  1. de verschenen persoon sub 1, als voorzitter;
  2. de verschenen person sub 2, als secretaris;
  3. de heer **Edwin Joannes Hendricus Keijzer**, wonende te 2064 LW Spaarndam, Leen Spierenburgstraat 26, geboren te Haarlemmerliede en Spaarwoude op vierentwintig maart negentienhonderd zeventig, als penningmeester;
- dat in afwijking van het in artikel 8 lid 1 bepaalde het eerste boekjaar van de stichting loopt van heden tot en met éénendertig december tweeduizend zeventien.

- dat het adres van de stichting luidt: Liedeweg 52, 2065 AK, Haarlemmerliede. ....  
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend, zijnde de identiteit van de verschenen ---  
personen door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe ----  
bestemde documenten. ....

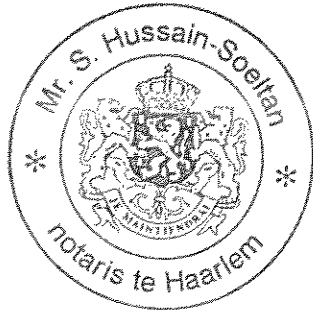
WAARVAN AKTE is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van de akte vermeld. ---  
De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen meegedeeld en daarop is een  
toelichting gegeven. ....

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis ----  
genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. ....

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ----  
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. ....

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in cursive script, consisting of several loops and flourishes, extending from the right side of the notary seal.